

## Bijlage Profielen coördinatoren uitvoerende partner

### **Profiel coördinator begeleiding**

Definitieve versie 20-06-2022

De taken van de coördinator begeleiding, zijn:

- Uitvoering van de intakeprocedure en intakes (in samenwerking met stagiaires en coördinator programma) waarbij de coördinator begeleiding in the lead.
- Aanspreekpunt van de stagiaires
- Helpt mee met werven, aansturen en begeleiden van vrijwilligers
- Aanspreekpunt voor de groepen (contact onderhouden met mannen, persoonlijke begeleiding en aandacht)
- Signalerende functie rondom knelpunten voor betrokken docenten van de trainingsonderdelen
- Voeren van individuele gesprekken met de deelnemer over de voortgang en afsluiting
- Het ondersteunen en monitoren van de mannen om te komen tot duurzame participatie
- Het ontwikkelen, organiseren en uitvoeren van passende activiteiten, gericht op activeren en empowerment van de deelnemer in samenwerking met de mannen (op locatie, bij de organisatie of in de wijk)
- Uitvoeren van de administratie tijdens de intake en bijhouden van aanwezigheid tijdens alle bijeenkomsten, en uitvoeren van de metingen binnen het kwaliteitsmodel.
- Zorgdragen voor juiste, tijdige en volledige gegevens tbv de administratie van Sipi
- Elke 10 weken deelnemen aan de coördinatoren bijeenkomst georganiseerd door Stichting Gouden Mannen

Om deze taken uit te kunnen voeren, heeft de coördinator een passend competentie profiel:

Kennis hebben van:

- De sociale kaart in de omgeving
- De achtergrond van de doelgroep Gouden Mannen
- Kennis van het Gouden Mannen programma

Vaardigheden

- Organisatorische vaardigheden
- Tijdmanagement
- Communicatieve vaardigheden op verschillende niveaus in
  - Contact met de Gouden Mannen
  - Contact met docenten/trainers op praktisch niveau
  - Contact met stagiaires
  - Contact met vrijwilligers
  - Contact met de Stichting
  - Contact met externe partners in de wijk

Attitude

- Persoonlijke aandacht voor de Gouden Man
- In staat zijn om flexibel om te gaan met veranderende factoren
- Doorzettingsvermogen wanneer bepaalde onderdelen van het programma lastiger lopen dan verwacht (bv de werving)
- In staat zijn om met alle betrokkenen samen te werken

Opleidingsniveau

- Minimaal MBO 4

De eindverantwoordelijkheid voor de gehele uitvoering van het Gouden Mannen programma ligt bij de coördinator programma.

### **Profiel coördinator programma**

Definitieve versie 20-06-2022

De taken van de coördinator programma, zijn:

- Procesmanagement en aansturing team GM (ondersteunen, faciliteren, coachen, zorgt voor scholing en deskundigheidsbevordering medewerkers, vrijwilligers/stagiaires, etc.)
- Zorgt voor een meerjarenplanning
- Coördineren inhoudelijk programma Gouden Mannen in afstemming met kwaliteitseisen stichting Gouden Mannen;
- Contactpersoon voor collega coördinatoren
- Inhoudelijk overleg met coördinatoren van de trainingsonderdelen van het programma Gouden Mannen
- Aanspreekpunt voor interne/externe samenwerkingspartners (zorgt voor samenwerkingsafspraken, ontwikkelen en onderhouden netwerk voor werving, aanvullende activiteiten en uitstroom)
- Randvoorwaarden scheppen voor uitvoering programma Gouden Mannen (organisatie, mensen en middelen)
- Aanspreekpunt voor betrokken medewerkers, management en samenwerkingspartijen
- Monitoren uitvoering programma Gouden Mannen op bereik, kwaliteit en effecten
- Deelname activiteiten vanuit Stichting Gouden Mannen (stedelijk aanbod, uitwisseling, training enz.)
- Zorgdragen voor juiste, tijdige en volledige gegevens tbv de administratie van Sipi
- Werving, begeleiding en aansturing van de stagiaires
- Verantwoordelijk voor het voeren van de wekelijkse evaluatie en zorgdragen dat de acties opgepakt worden door GM-team

#### *Samen met de coördinator begeleiding*

- Zorgdragen voor de uitvoering van de intakeprocedure en intakes (in samenwerking met stagiaires)
- Zorgdragen voor de werving, instroom, doorstroom en uitstroom Gouden Mannen
- Voeren van individuele gesprekken met de deelnemer over de voortgang en afsluiting
- Verantwoordelijk voor uitvoering van de administratie tijdens de intake en bijhouden van aanwezigheid tijdens alle bijeenkomsten, en uitvoeren van de metingen binnen het kwaliteitsmodel.

Om deze taken uit te kunnen voeren, heeft de coördinator een passend competentie profiel:

Kennis hebben van:

- De sociale kaart in de omgeving
- De achtergrond van de doelgroep Gouden Mannen

#### Vaardigheden

- Organisatorische vaardigheden
- Tijdmanagement
- Communicatieve vaardigheden op verschillende niveaus in
  - Contact met de Gouden Mannen
  - Contact met docenten/trainers op inhoudelijk niveau
  - Contact met stagiaires
  - Contact met vrijwilligers
  - Contact met de Stichting
  - Contact met externe partners in de wijk

#### Attitude

- Persoonlijke aandacht voor de Gouden Man
- In staat zijn om flexibel om te gaan met veranderende factoren
- Doorzettingsvermogen wanneer bepaalde onderdelen van het programma lastiger lopen dan verwacht (bv de werving)
- In staat zijn om met alle betrokkenen samen te werken

#### Opleidingsniveau

- HBO

De eindverantwoordelijkheid voor de gehele uitvoering van het Gouden Mannen programma ligt bij de programma coördinator.